

- 退室立会ができず、不在立会となった場合には、以下の書面を使って、鍵の返還をお願いします。
- この書面は、「不在立会」となった場合にのみ使用する書面です。
- 退室立会を行なう場合の鍵の返還は、立会時に弊社担当者へ直接行なってください。

【鍵返還・返信用】

不在立会 返送用紙

● 下記枠内を、全てご記入ください

物件名			部屋番号	
物件住所				
契約者名				様
入居者名				様
転居先住所 ※必ず記載下さい	〒		-	 都 道 府 県
連絡先① ()			連絡先② ()	

- 本書には、退去精算金の振込先口座の通帳のコピーを添付してください。
コピーは、通帳の表紙を開いた口座番号(銀行)、記号番号(ゆうちょ銀行)の記載のある見開き部分をお願いします。
- 契約時に渡された部屋・郵便ポスト等の鍵(スペアも含む)をテープで貼り付けてください。
注：郵送中の鍵紛失はご入居者様の過失となり、鍵交換代をご負担いただくことになりますので厳重に梱包し、弊社へ手渡しで確実に届く方法(営業時間内のご来店・宅急便・郵便書留)でお送りください。(営業時間外にご来店してのポスト投函・普通郵便・メール便は不可)

鍵貼り付け